



### Izvedbeni plan nastave (syllabus<sup>1</sup>)

<b>Sastavnica</b>	Odjel za informacijske znanosti				<b>akad. god.</b>	2022./2023.	
<b>Naziv kolegija</b>	Upravljanje zbirkama informacija				<b>ECTS</b>	6	
<b>Naziv studija</b>	Informacijske znanosti						
<b>Razina studija</b>	<input type="checkbox"/> preddiplomski		<input checked="" type="checkbox"/> diplomski		<input type="checkbox"/> integrirani		<input type="checkbox"/> poslijediplomski
<b>Godina studija</b>	<input type="checkbox"/> 1.		<input checked="" type="checkbox"/> 2.		<input type="checkbox"/> 3.		<input type="checkbox"/> 4.
<b>Semestar</b>	<input type="checkbox"/> zimski <input checked="" type="checkbox"/> ljetni		<input type="checkbox"/> I.	<input type="checkbox"/> II.	<input type="checkbox"/> III.	<input checked="" type="checkbox"/> IV.	<input type="checkbox"/> V.
<b>Status kolegija</b>	<input checked="" type="checkbox"/> obvezni kolegij		<input type="checkbox"/> izborni kolegij	<input type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela		<b>Nastavničke kompetencije</b>	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE
<b>Opterećenje</b>	30	<b>P</b>	15	<b>S</b>		<b>V</b>	<b>Mrežne stranice kolegija</b> <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
<b>Mjesto i vrijeme izvođenja nastave</b>	Utorkom 11-12.30 (P); 14.00-15.30 (S)			<b>Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij</b>		Hrvatski	
<b>Početak nastave</b>	28.02.2023.			<b>Završetak nastave</b>		09.06.2023.	
<b>Preduvjeti za upis</b>	Nema						
<b>Nositelj kolegija</b>	Doc. dr. sc. Martina Dragija Ivanović						
<b>E-mail</b>	mdragija@unizd.hr			<b>Konzultacije</b>		Utorkom od 12.30 do 14.30 (soba 118 i online)	
<b>Izvođač kolegija</b>	Laura Grzunov						
<b>E-mail</b>	lgrzunov@unizd.hr			<b>Konzultacije</b>		Ponedjeljkom od 10:00 do 12:00 (soba 21)	
<b>Vrste izvođenja nastave</b>	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja		<input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice		<input type="checkbox"/> vježbe		<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu
	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci		<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža		<input type="checkbox"/> laboratorij		<input type="checkbox"/> mentorski rad
<b>Ishodi učenja kolegija</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• poznavati glavne razvojne pravce i modele upravljanja zbirkama informacija</li> <li>• razlikovati koncepte izgradnje zbirke – tiskane zbirke i e-zbirke</li> <li>• opisivati pojmove sveobuhvatnosti i specijaliziranosti knjižničnih zbirki</li> <li>• prepoznavati i zaključivati o optimalnim metodama i postupcima upravljanja i izgradnje knjižničnih zbirki</li> <li>• primjenjivati upute za izradu smjernica za izgradnju zbirki u hipotetskoj situaciji</li> <li>• prepoznavati i zaključivati o optimalnim metodama i postupcima vrednovanja knjižničnih zbirki</li> <li>• primjenjivati propise o otpisu i reviziji u hipotetskim situacijama</li> </ul>						
<b>Ishodi učenja na razini programa</b>	(a), (b), (f), (o), (q), (r)						

<sup>1</sup> Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



<b>Načini praćenja studenata</b>	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave	<input checked="" type="checkbox"/> priprema za nastavu	<input type="checkbox"/> domaće zadaće	<input type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija	<input type="checkbox"/> istraživanje
	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> eksperimentalni rad	<input checked="" type="checkbox"/> izlaganje	<input type="checkbox"/> projekt	<input checked="" type="checkbox"/> seminar
	<input type="checkbox"/> kolokvij(i)	<input type="checkbox"/> pismeni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> usmeni ispit	<input type="checkbox"/> ostalo:	
<b>Uvjeti pristupanja ispitu</b>	Predani i prihvaćeni svi zadaci propisani izvedbenim planom. Na svakom zadatku i provjeri potrebno je ostvariti minimalno 60% od ukupnog broja bodova.				
<b>Ispitni rokovi</b>	<input type="checkbox"/> zimski ispitni rok		<input checked="" type="checkbox"/> ljetni ispitni rok	<input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok	
<b>Termini ispitnih rokova</b>			Lipanj/srpanj 2022.	Rujan 2022.	
<b>Opis kolegija</b>	Studenti će se upoznati s teorijsko-metodološkim ishodištima izgradnje i upravljanja knjižničnih zbirki (polazišta, terminološka pitanja, teorije selekcije). Sagledati će koncept upravljanja i planiranja zbirki u tradicionalnom i digitalnom okruženju. Spoznati će važnost suradnje knjižnica u obliku konzorcija te koordinirane nabave. Raspravljati će se o pristupima i metodama vrednovanja zbirki te istraživanjima potreba korisnika. Ukazati će se na etičke izazove u izgradnji zbirki te važnosti pristupa informacijama. Objasniti će se važnost suradnje knjižničara, nakladnika i dobavljača.				
<b>Sadržaj kolegija (nastavne teme)</b>	Red.b r.	Naslov			
	P1. 28.02.	Upoznavanje sa predmetom (ciljevi i sadržaji kolegija, ishodi učenja, obveze) Upravljanje zbirka kao dio poslovanja knjižnica			
	P2. 07.03.	Od izgradnje do upravljanja knjižničnim fondom			
	S1. 7.3.	Temeljni pojmovi; Desiderata Tadić, Katica. Faze u izgradnji knjižničkog fonda./Rad u knjižnici. Dostupno: URL: <a href="http://dzs.ffzg.unizg.hr/text/pog2.htm#12">http://dzs.ffzg.unizg.hr/text/pog2.htm#12</a> <b>ZADATAK 1 - desiderata</b>			
	P3. 14.03.	Planiranje zbirki Koordinirana nabava (Suradnička nabava) Konzorcij			
	P4. 21.03.	Koordinirana nabava (Suradnička nabava) Konzorcij			
	S2. 21.3.	Kriteriji i pomagala za selekciju Smjernice za nabavu Johnson, P. Fundamentals of collection development and management. American Library Association, 2018. Str. 122-150  <b>ZADATAK 2 – smjernice za nabavu</b>  <b>KVIZ</b>			
	P5. 24.03.	Stručni skup „Izgradnja kvalitetnih knjižničnih zbirki za djecu : knjižničar zna!“			
	28.03.	Rad na zadatku 2			
	P5. 04.04.	Nabava e- izvora u knjižnicama			
	S3. 04.04.	Velagić, Zoran, Ines Hocenski i Kristina Kiš. 2022. Integracija e- knjiga u zbirke hrvatskih visokoškolskih knjižnica: istraživanje stavova knjižničara. VBH 65, 1, 225-250.  <b>ZADATAK 3 – projektni zadatak</b>			



P6. 11.04.	Otpis i revizija građe Pravna pitanja (autorsko pravo, javna posudba)
S4 11.4.	Pravilnik o reviziji i otpisu knjižnične građe. Dostupno na: <a href="https://narodnenovine.nn.hr/clanci/sluzbeni/full/2002_03_21_503.html">https://narodnenovine.nn.hr/clanci/sluzbeni/full/2002_03_21_503.html</a>  Saponaro, M. Z. i E. G. Evans. 2019. Deselection-Weeding. U <i>Collection Management Basics</i> .  KVIZ
P7. 18.04.	Vrednovanje knjižničnih fondova
S5. 18.4.	Machala Poplašen, Lovela i Kristina Romić. 2022. Vrednovanje zbirke visokoškolske Knjižnice pomoću citatne analize: Knjižnica „Andrija Štampar“, Medicinski fakultet u Zagrebu. <i>VBH</i> 63, 1-2, 209-226.
P9. 25.04.	Nabava u narodnoj knjižnici
P10. 02.05.	Specijalne zbirke
S6. 9.5.	Cenzura Evans, G. E., M. Z. Saponaro. 2005. „Censorship, intellectual freedom and collection development.“ U <i>Developing Library and Information Center Collections</i> , 5th ed., 410-424. Westport ; London : Libraries Unlimited.  Gregory, V. 2019. <i>Collection development and management for 21st century library collections : an introduction</i> . 2nd ed. Chicago : ALA Neal-Schuman. Str. 163-171.  KVIZ
P12 16.05.	Obvezni primjerak ..... Otkup kao oblik izgradnje fonda Darovi kao oblik izgradnje fonda
P13 16.05.	Digitalni obvezni primjerak i Digitalne zbirke NSK Obvezni primjerak kao oblik izgradnje fonda
S7. 16.5.	Golubović, V. Obvezni primjerak Republike Hrvatske: zakonodavni okvir. // <i>Vjesnik bibliotekara Hrvatske</i> 63, 1-2(2020) , 161-184. doi:10.30754/vbh.63.1-2.821  Siber, Lj.; S. Lukačević. Otkup knjiga Ministarstva kulture i Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta – utjecaj na izgradnju knjižničnog fonda Gradske i sveučilišne knjižnice Osijek u razdoblju od 1998. do 2013. // <i>Vjesnik bibliotekara Hrvatske</i> 60, 2-3(2017), 79-109.
23.05.	MERLIN - KVIZ
30.05.	NERADNI DAN
P14. i 15. 06.06 .	<b>Predstavljanje projektnog zadatka</b>



<b>Obvezna literatura</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Clayton, Peter i G. E. Gorman. 2001. <i>Managing information resources in libraries: collection mangement in theory and practice</i>. London: Library Association Publishing, 89-115.</li><li>2. IFLA. 2010. <i>Darovi za zbirke: smjernice za knjižnice. Upute za izradbu smjernica za izgradnju knjižnične zbirke primjenom modela Conspectus. Međunarodna posudba i dostava dokumenata: načela i smjernice za postupanje. Model nacionalnog pravilnika za međuknjižničnu posudbu</i>. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo.</li><li>3. Evans, G. E. i M. Z. Saponaro. 2005. „Censorship, intellectual freedom and collection development.“ U <i>Developing Library and Information Center Collections</i>, 5th ed., 410-424. Westport ; London : Libraries Unlimited.</li><li>4. Machala Poplašen Lovela i Kristina Romić. 2022. Vrednovanje zbirke visokoškolske Knjižnice pomoću citatne analize: Knjižnica „Andrija Štampar“, Medicinski fakultet u Zagrebu. <i>Vjesnik Bibliotekara Hrvatske</i> 63, 1-2, 209-226.</li><li>5. Saponaro, M. Z. i E. G. Evans. 2019. <i>Deselection-Weeding</i>. U <i>Collection Management Basics</i>. Santa Barbara, California: Libraries Unlimited.</li><li>6. Golubović, V. 2020. „Obvezni primjerak Republike Hrvatske: zakonodavni okvir.“ <i>Vjesnik bibliotekara Hrvatske</i> 63, br. 1-2, 161-184. doi:10.30754/vbh.63.1-2.821</li><li>7. Johnson, P. 2018. <i>Fundamentals of collection development and management</i>. London: American Library Association, str. 37-45; 57-68; 78-110; 122-150; 161-188; 198-227; 287-311; 323-340; 348-355.</li><li>8. Martek, A. 2011. „Konzorcijska nabava u Hrvatskoj : stanje i perspektive.“ <i>Vjesnik bibliotekara Hrvatske</i> 54, br. 3, 79-94.</li><li>9. Velagić, Zoran, Ines Hocenski i Kristina Kiš. 2022. Integracija e-knjiga u zbirke hrvatskih visokoškolskih knjižnica: istraživanje stavova knjižničara. <i>Vjesnik bibliotekara Hrvatske</i> 65, 1, 225-250.</li><li>10. Prezentacije i materijali s predavanja i seminara (Merlin)</li><li>11. Siber, Lj., S. Lukačević. 2017. „Otkup knjiga Ministarstva kulture i Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta – utjecaj na izgradnju knjižničkog fonda Gradske i sveučilišne knjižnice Osijek u razdoblju od 1998. do 2013.“ <i>Vjesnik bibliotekara Hrvatske</i> 60, br. 2-3, 79-109.</li><li>12. Tadić, K. 1994. „Knjižnični fond; Oblikovanje knjižničkog fonda; Faze u izgradnji knjižničkog fonda.“ U <i>Rad u knjižnici</i>, 19-46. Opatija: Naklada Benja. <a href="http://dzs.ffzg.unizg.hr/text/katm.htm">http://dzs.ffzg.unizg.hr/text/katm.htm</a></li></ol>
<b>Dodatna literatura</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bodiš, M., J. Kenda i P. Kožul. 2020. „Znamo li koliko vrijede naši fondovi? Usklađivanje financijske vrijednosti knjižničkog fonda s računovodstvenim stanjem u Knjižnicama grada Zagreba.“ <i>Vjesnik bibliotekara Hrvatske</i> 63, br. 1-2, 411-423. doi:10.30754/vbh.63.1-2.795</li><li>2. Gabriel D. M, T. Milković, J. Lešić. 2015. „Implementacija prava na naknadu za javnu posudbu u Hrvatskoj.“ <i>Vjesnik bibliotekara Hrvatske</i> 58, br. 1-2, 67-80. <a href="https://hrcak.srce.hr/143616">https://hrcak.srce.hr/143616</a></li><li>3. Horvat, A. i D. Živković. 2009. <i>Knjižnice i autorsko pravo</i>. Zagreb : Hrvatska sveučilišna naklada. Str. 47-57., 73-77.</li><li>4. Deklaracija o otvorenom pristupu. Dostupno na: <a href="https://www.fer.unizg.hr/oa2012/deklaracija">https://www.fer.unizg.hr/oa2012/deklaracija</a></li><li>5. Kosić, S. 2019. „Analiza uspješnosti kupnje knjiga za fond Sveučilišne knjižnice Rijeka.“ <i>Vjesnik bibliotekara Hrvatske</i> 62, br. 2, 131-148. doi:10.30754/vbh.62.2.771</li><li>6. Krajna, T., H. Markulin. 2011. „Nabava knjižnične građe u visokoškolskim knjižnicama.“ <i>Vjesnik bibliotekara Hrvatske</i> 54, br. 3, 21-42. <a href="https://www.hkdrustvo.hr/vjesnik-bibliotekara-hrvatske/index.php/vbh/article/view/358">https://www.hkdrustvo.hr/vjesnik-bibliotekara-hrvatske/index.php/vbh/article/view/358</a></li><li>7. Levine-Clark, Michael. 2014. „Access to everything: building the future academic library collection.“ <i>Libraries and the Academy</i> 14, br. 3, 425-437.</li><li>8. Martek, A. 2011. „Konzorcijska nabava u Hrvatskoj.“ <i>Vjesnik bibliotekara Hrvatske</i> 54, br. 3, 79-95.</li><li>9. Pravilnik o reviziji i otpisu knjižnične građe. Dostupno na: <a href="https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/full/2002_03_21_503.html">https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/full/2002_03_21_503.html</a></li></ol>



	<p>10. Pravilnik o zaštiti knjižnične građe. <a href="https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2005_04_52_1001.html">https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2005_04_52_1001.html</a></p> <p>11. Sporazum o jedinstvenoj cijeni knjige. <a href="https://www.min-kulture.hr/userdocsimages/novosti/SPORAZUM%20O%20JEDINSTVENOJ%20CIJENI%20KNJIGE.pdf">https://www.min-kulture.hr/userdocsimages/novosti/SPORAZUM%20O%20JEDINSTVENOJ%20CIJENI%20KNJIGE.pdf</a></p> <p>12. Šušnjar, A., S. Vukasović-Rogač. 2020. "Audiovizualna građa u narodnim knjižnicama: izgradnja i razvoj glazbenih i audiovizualnih odjela i zbirki u Knjižnicama grada Zagreba." <i>Vjesnik bibliotekara Hrvatske</i> 63, br. 1-2, 595-613. doi:10.30754/vbh.63.1-2.816</p>					
<b>Mrežni izvori</b>	Poveznice na mrežna mjesta nalaze se u prezentacijama i u dodatnoj literaturi					
<b>Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)</b>	Samo završni ispit					
	<input type="checkbox"/> završni pismeni ispit		<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit		<input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit	
	<input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaci	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> seminarski rad	<input checked="" type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input checked="" type="checkbox"/> drugi oblici
<b>Način formiranja završne ocjene (200 bodova)</b>	<p>Usmeni ispit - 40 bodova Zadaci - 60 bodova: Desiderata - 10 bodova Analiza smjernica - 10 bodova Projektni zadatak - 20 bodova Kvizovi - 20 bodova</p> <p>Ukupno: 100 bodova</p>					
<b>Ocjenjivanje kolokvija i završnog ispita (200 bodova)</b>	Do 59	% nedovoljan (1)				
	60-69	% dovoljan (2)				
	70-79	% dobar (3)				
	80-89	% vrlo dobar (4)				
	90-100	% izvrstan (5)				
<b>Način praćenja kvalitete</b>	<input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice <input type="checkbox"/> interna evaluacija nastave <input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo					
<b>Napomena / Ostalo</b>	<p>Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“.</p> <p>Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...]</p> <p>Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- razne oblike prijave kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijekom dopušteno;</li> <li>- razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“.</li> </ul>					



	<p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <u>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</u>.</p> <p>U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.</p> <p>U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima/cama potrebni AAI računi. <i>/izbrisati po potrebi/</i></p>
--	--